

**OBJETO:**  
**OBRA DE REMODELACIÓN DE OFICINAS DE**  
**PELLEGRINI S.A. GERENTE DE F.C.I.**  
**SITAS EN AV. CORRIENTES 345**  
**PISOS 9 Y 10 - CABA**

**LICITACIÓN PÚBLICA**

**NRO.: 02 / 2018**

**OBRA:**  
**PELLEGRINI FCI**

**RUBRO:**  
**INSTALACIONES TERMOMECAICAS**

**PLIEGO DE CONDICIONES GENERALES Y  
PARTICULARES**

Buenos Aires, Marzo de 2018

## **ÍNDICE**

- 1. CONOCIMIENTO DE LAS CONDICIONES DE LA CONTRATACIÓN**
- 2. COMPUTO DE LOS PLAZOS**
- 3. MODIFICACIÓN Y/O SUSPENSIÓN DEL LLAMADO**
- 4. PERSONAS HABILITADAS PARA CONTRATAR**
- 5. PERSONAS NO HABILITADAS PARA CONTRATAR**
- 6. OBJETO Y DATOS DE LA LICITACION**
- 7. PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS**
- 8. ALCANCE DEL PLIEGO**
- 9. CONDICIONES DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA**
  1. Convocatoria
  2. Forma de presentación de la Oferta
  3. Contenido de los sobres
- 10. RECEPCIÓN**
  1. Mantenimiento de las Ofertas
  2. Consideración de las Ofertas
- 11. NOTIFICACION DEL DOMICILO**
- 12. ACTO DE APERTURA DE LAS OFERTAS**
- 13. POSTERGACION**
- 14. INADMISIBILIDAD DE LAS OFERTAS**
- 15. IGUALDAD DE OFERTAS**
- 16. OFERTA UNICA**
- 17. DEFECTOS DE FORMA**
- 18. GARANTÍAS**
  1. Fondo de Reparos
  2. Formas de constitución de garantías
  3. Devolución de las garantías
  4. Garantías de fabricación y ejecución
- 19. ADJUDICACIÓN**
  1. Impugnación
  2. Contrato

3. Notificación
4. Cesión del contrato

## **20. SISTEMA DE CONTRATACIÓN**

## **21. FORMA DE PAGO**

1. Procedimiento para la forma de pago
2. Presentación de Facturas
3. Retención de pagos

## **22. SEGUROS, INDEMNIDAD**

1. Seguros de Vida y Accidente de Trabajo del Personal
2. Requisitos
3. Inexistencia de relación laboral – Asunción de costos laborales y previsionales

## **23. MULTAS**

## **24. PLAN DE TRABAJOS**

## **25. PLANILLA DE COTIZACIÓN**

## **26. PROVISIÓN DE MATERIALES POR LA EMPRESA**

## **27. PERIODO DE CONSERVACIÓN (MANTENIMIENTO**

## **28. JURISDICCION**

## **1.- CONOCIMIENTO DE LAS CONDICIONES DE LA CONTRATACIÓN**

La sola presentación de la oferta por el OFERENTE/CONTRATISTA implicará el total conocimiento y aceptación de las bases y condiciones de la contratación a la que se presenta, como así también todo dato o circunstancia que surja de la documentación que “PELEGRINI FCI” ponga a disposición de los OFERENTE/CONTRATISTA para consulta. Por tal motivo, ningún OFERENTE/CONTRATISTA podrá con posterioridad a su presentación, invocar a su favor errores en que pudo haber incurrido al formular la oferta, duda o desconocimiento de los términos del llamado a licitación, como del contenido de las presentes condiciones.

## **2.- COMPUTO DE LOS PLAZOS**

Los plazos se computarán:

- a) Cuando se fijan en días, se entenderá por días hábiles.
- b) Cuando se fijan en semanas, por períodos de 7 días corridos.
- c) Cuando se fijan en meses o años, de conformidad a las estipulaciones del Código Civil.

## **3.- MODIFICACIÓN Y/O SUSPENSIÓN DEL LLAMADO**

“PELEGRINI FCI” se reserva el derecho de suspender o anular el llamado a licitación, sin que ello otorgue o genere derechos a los OFERENTE/CONTRATISTA para efectuar reclamo o indemnización alguna, a excepción del reintegro del valor del pliego, si correspondiera.

## **4.- PERSONAS HABILITADAS PARA CONTRATAR**

Podrán contratar con “PELEGRINI FCI” las personas físicas o jurídicas con capacidad para obligarse que no se encuentren comprendidas en las previsiones del artículo siguiente.

## **5.- PERSONAS NO HABILITADAS PARA CONTRATAR**

No podrán contratar con “PELEGRINI FCI”:

- a) Los agentes y funcionarios del Sector Público Nacional y las empresas en las cuales aquéllos tuvieran una participación suficiente para formar la voluntad social, de conformidad con lo establecido en la Ley de Ética Pública, N° 25.188.
- b) Los fallidos, concursados e interdictos, mientras no sean rehabilitados.
- c) Los condenados por delitos dolosos, por un lapso igual al doble de la condena.
- d) Las personas que se encontraran procesadas por delitos contra la propiedad, o contra la Administración Pública Nacional, o contra la fe pública o por delitos comprendidos en la Convención Interamericana contra la Corrupción.
- e) Las personas físicas o jurídicas que no hubieran cumplido con sus obligaciones tributarias y previsionales.

## **6.- OBJETO Y DATOS DE LA LICITACION**

La obra objeto del presente Pliego se denomina “PELEGRINI FCI”, sitas sus oficinas para todo lo referido en el presente en Av. Corrientes 345, piso 2 – C.A.B.A.

El Gerenciamiento de la Obra está a cargo de Buenos Aires Planning (BAP), en adelante La Dirección de Obra, sitas sus oficinas en BUENOS AIRES PLANNING SRL - Ciudad de la Paz 3491 – (1429) - Cap. Fed. – Tel / Fax: 4702-0026 / 4703-2357 de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

El rubro objeto de la presente Licitación se denomina **INSTALACIONES TERMOMECAÑICAS**.

La obra objeto del presente se encuentra ubicada en la Avenida Corrientes 345, pisos 9 y 10, de la ciudad de Buenos Aires.

## **7.- PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS**

Las ofertas deberán presentarse en el lugar indicado en la respectiva publicación, y se admitirán hasta el día y la hora señalados en la misma. Deberán presentarse en sobres herméticamente cerrados que indiquen en forma clara el nombre del OFERENTE/CONTRATISTA e identifiquen con su número y/o referencia al llamado de que se trate. Las fojas de cada ejemplar de la oferta deberán estar foliadas y firmadas por un mandatario del OFERENTE/CONTRATISTA con poder suficiente. Las enmiendas y raspaduras en partes esenciales de la propuesta, deberán ser debidamente salvadas por el OFERENTE/CONTRATISTA.

Documentación a presentar junto a la propuesta:

- Pliego de condiciones generales y particulares. (Provisto por "PELLEGRINI FCI")
- Pliego de condiciones y especificaciones técnicas. (Provisto por "PELLEGRINI FCI")
- Constancia de inscripción en Impuestos ante la Administración Federal de Ingresos Públicos y de Ingresos Brutos de la jurisdicción que correspondiera/Convenio Multilateral.
- Certificado fiscal para contratar con empresas del Estado (AFIP) Resolución 1814/05 ó constancia de solicitud en trámite. En este último caso se exigirá la presentación del mencionado certificado antes de proceder a la adjudicación.
- Declaración Jurada de Intereses - Decreto 202/2017

No serán considerados otros documentos que no sean los indicados precedentemente, salvo que su presentación sea exigida por los pliegos de condiciones Generales y Particulares o Técnicas.

A partir de la hora fijada para la apertura del acto, no podrán bajo ningún concepto aceptarse otras ofertas aun cuando el acto de apertura no se hubiese iniciado.

La visita a obra es obligatoria y se realizara el día indicado en la NOTA DE PLAZOS, junto a Buenos Aires Planning SRL.

Las consultas se deberán efectuar en el periodo de tiempos indicado en la NOTA DE PLAZOS y las mismas deberán ser dirigidas al arq. Diego Saenz [dsaenz@baplanning.com](mailto:dsaenz@baplanning.com) con copia al sr. Tomas Di Meglio [tdimeglio@pellegrinifci.com.ar](mailto:tdimeglio@pellegrinifci.com.ar)

Las respuestas a las mismas serán notificadas a todas aquellas empresas que hubieran retirado los Pliegos, garantizando la transparencia y la igualdad entre todos los participantes.

Los sobres deberán incluir lo dispuesto en el apartado correspondiente del presente, como así también aquellos elementos específicos de la obra y rubro de referencia que se encuentren indicados en los pliegos correspondientes.

## **8.- ALCANCE DEL PLIEGO**

En este PLIEGO se establecen las normas generales y particulares que hacen tanto a la presentación de la oferta, como así también las pautas comerciales que regirán las relaciones de "PELLEGRINI FCI" y EL OFERENTE/CONTRATISTA.

Este Pliego se completa con el Pliego de Condiciones y Especificaciones técnicas, la Planilla de Cotización, Nota de plazos de obra, Visita a obra y Planos.

## **9.- CONDICIONES DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA**

### **9.1.- Convocatoria**

La convocatoria es individualizada, debiendo las empresas abstenerse de presentarse de manera conjunta o asociadas contractual o societariamente.

### **9.2.- Forma de presentación de la Oferta**

Las Ofertas deberán ser presentadas **por duplicado**, en dos (2) sobres cerrados, uno de ellos conteniendo la Oferta técnica – antecedentes, y Visita de Obra y el otro la Oferta económica y demás documentos indicados. Los sobres deberán estar encabezados de la siguiente manera:

- a. La leyenda: Obra (nombre de la obra)
- b. Denominación del OFERENTE/CONTRATISTA
- c. Último día y hora fijados para la Presentación
- d. Denominación del sobre (según sea el caso)

SOBRE 1: OFERTA TÉCNICA + ANTECEDENTES + VISITA DE OBRA

SOBRE 2: OFERTA ECONÓMICA

### **9.3.- Contenido de los sobres**

El Sobre 1 - OFERTA TÉCNICA + ANTECEDENTES + VISITA DE OBRA - deberá incluir:

- Todos los Pliegos y documentos que componen el presente llamado a Licitación, firmados por el Representante Técnico del OFERENTE/CONTRATISTA. (Un solo ejemplar de cada uno).
- Planos completos, en formato reducido, firmados por el Representante Técnico del OFERENTE/CONTRATISTA. (Un solo ejemplar).
- Antecedentes de la Empresa, con una descripción de trabajos similares realizados en los últimos cuatro años, se deberán comprobar al menos 5 obras realizadas de similar envergadura y alcances, especificando año de ejecución, superficie, rubros contratados y subcontratados, plazo de ejecución, y contacto de referencia del cliente para el cual se realizó cada trabajo, al igual que un listado de obras en ejecución, con sus principales características y fechas de terminación. La Empresa ha seleccionar deberá necesariamente tener acreditada experiencia en interiorismo de oficinas de las características que da cuenta el presente llamado.
- Referencias Comerciales y Bancarias.
- Comprobante de Visita a Obra, firmado por la Dirección de Obra y “PELLEGRINI FCI”. Se hace constar que conforme resulta del instrumento Nota de Plazos, la Visita de Obra detenta un carácter obligatorio y necesario.

El Sobre 2 - OFERTA ECONÓMICA- deberá incluir:

- Planilla de Cotización con la totalidad de los cálculos, precios unitarios, precios por rubro y precio total sin IVA (impresa en papel y un cd en excel). En la planilla deberá figurar el nombre y logo de la empresa OFERENTE/CONTRATISTA y la firma y aclaración del representante.
- Conformidad del Nota con Plazos de Obra, con la firma y aclaración del OFERENTE/CONTRATISTA.

De no cumplir el OFERENTE/CONTRATISTA con todo lo anteriormente indicado, “PELLEGRINI FCI” se reserva el derecho a su exclusivo juicio de invalidar la Oferta y descartarla.

## **10.- RECEPCIÓN**

Las ofertas deben ser recibidas por el Dpto. de Compras y Contrataciones. Los sobres y documentación adicional recibida serán guardados por el Dpto. de Compras y Contrataciones hasta el momento de su apertura.

### **10.1.- Mantenimiento de las Ofertas**

Estando las fechas de inicio y fin de obra sujetas a Aviso de Obra y aprobación APH, los OFERENTE/CONTRATISTA están obligados a mantener sus Ofertas durante 90 (NOVENTA) días, contados a partir de la fecha de presentación de las mismas. Dicho plazo se prorrogará automáticamente por otros cinco (5) días, a menos que los OFERENTE/CONTRATISTA comuniquen por escrito, cinco (5) días antes de vencer el plazo, que no prolongarán la validez de sus Ofertas.

### **10.2.-Consideración de las Ofertas**

“PELLEGRINI FCI” se reserva el derecho de anular la Invitación a Ofertar y el Concurso de Precios consecuencia de la misma, aceptar o rechazar cualquiera o la totalidad de las Ofertas, en forma parcial o total, sin que ello incurra en responsabilidad alguna de su parte. Los afectados por la anulación y/o los no favorecidos por la adjudicación, no tendrán derecho a reclamar indemnización de ninguna naturaleza o reembolso por gastos, honorarios u otros desembolsos efectuados para concurrir a la Invitación.

### **11.- NOTIFICACION DEL DOMICILIO**

A los efectos del cumplimiento de sus obligaciones, los OFERENTE/CONTRATISTA en sus ofertas deberán fijar domicilio especial, tanto físico como electrónico

Toda modificación que se produzca respecto del domicilio declarado, deberá ser comunicada a “PELLEGRINI FCI” dentro de las SETENTA Y DOS (72) horas de producida, siendo de su absoluta responsabilidad las consecuencias que pudieren derivarse de su omisión. Serán consideradas válidas las notificaciones que curse “PELLEGRINI FCI” a los domicilios constituidos por los OFERENTE/CONTRATISTA, tanto físico y/o electrónico.

### **12.- ACTO DE APERTURA DE LAS OFERTAS**

a) La apertura de las ofertas se efectuará, en el lugar, día y hora determinados en la Nota de Plazos, en presencia de los funcionarios designados por “PELLEGRINI FCI” y de los OFERENTE/CONTRATISTA presentes en dicho acto.

b) A partir de la hora fijada para la presentación de las ofertas, no podrán bajo ningún concepto aceptarse otras ofertas, aun cuando el acto de apertura no se hubiere iniciado.

c) Los funcionarios designados al efecto procederán a labrar un acta del acto de apertura, la cual deberá contener como mínimo los siguientes elementos:

1. Número de orden asignado a cada oferta.
2. Nombre del OFERENTE/CONTRATISTA.
3. Monto de la oferta y de los ofrecimientos alternativos si los hubiere.
4. Monto y forma de la garantía cuando correspondiere.

d) El acta será rubricada por los funcionarios intervinientes y por los asistentes que deseen hacerlo.

e) Los originales de las propuestas serán rubricados por el funcionario que presida el acto.

f) Los duplicados de las ofertas quedarán a disposición de los interesados para su eventual consulta por el término de DOS (2) días.

La apertura del sobre N° 2 – Oferta Económica, está condicionada al cumplimiento satisfactorio de los aspectos técnicos y formales de la Propuesta Técnica presentada en el sobre N° 1.

En este sentido, “PELLEGRINI FCI” notificará a los OFERENTE/CONTRATISTA que hayan calificado como ELEGIBLES en los domicilios constituidos en su propuesta, la fecha y hora de apertura de los sobres N° 2 – Oferta Económica

Respecto a aquellos OFERENTE/CONTRATISTA que hayan sido calificados como NO ELEGIBLES, “PELLEGRINI FCI” les notificará dicha circunstancia, quedando a disposición, para ser retirado por el OFERENTE/CONTRATISTA, el Sobre N° 2 sin su respectiva apertura.

### **13.- POSTERGACION**

Si el día señalado para la apertura de las propuestas fuera inhábil, el acto se efectuará el día hábil siguiente, en el mismo horario.

#### **14.- INADMISIBILIDAD DE LAS OFERTAS**

Será declarada inadmisibile la oferta en los siguientes supuestos:

- a) Si la oferta original no estuviera firmada por el OFERENTE/CONTRATISTA o su representante legal.
- b) Si tuviere tachaduras, raspaduras, enmiendas o interlíneas sin salvar en las hojas de la oferta que contengan la descripción del bien, obra o servicio ofrecido, el precio, cantidad, plazo de entrega o alguna otra parte que hiciere a la esencia del contrato.
- c) Si no se acompañare la garantía de mantenimiento de la oferta, en los casos que corresponda.
- d) Si estuviera escrita con lápiz.
- e) Si fuera formulada por personas físicas o jurídicas que se hallaren inhabilitadas o suspendidas para contratar con "PELLEGRINI FCI".
- f) Si contuviera condicionamientos.
- g) Si contuviera cláusulas en contraposición con las normas que rigen las contrataciones de "PELLEGRINI FCI".
- h) Cuando contuviera errores u omisiones esenciales que no permitieran una exacta comparación con las restantes ofertas.
- i) Si no acompañara pliego debidamente firmado por OFERENTE/CONTRATISTA o su representante legal.
- j) Si incurriera en otras causales de inadmisibilidad que expresa y fundadamente el pliego de condiciones particulares y especificaciones técnicas hubiere previsto como tales.

#### **15.- IGUALDAD DE OFERTAS**

En caso de igualdad de ofertas, la adjudicación recaerá en la propuesta que ofrezca elementos de mejor funcionalidad, calidad y/o confiabilidad. La ponderación de los mismos será facultad de "PELLEGRINI FCI".

Sin perjuicio de ello, "PELLEGRINI FCI" podrá solicitar a los OFERENTE/CONTRATISTA elegidos que, por escrito y dentro del término de TRES (3) días, formulen una mejora de precios.

Las nuevas propuestas que en consecuencia se presenten, serán abiertas en el lugar, día y hora establecidos para este requerimiento, labrándose el acta pertinente.

El silencio del OFERENTE/CONTRATISTA invitado a mejorar se entenderá como que no modifica su oferta original.

#### **16.- OFERTA UNICA**

En el supuesto de presentarse una sola oferta, "PELLEGRINI FCI" podrá a su exclusivo criterio adjudicar el llamado a licitación a dicha oferta o en su defecto declarar fracasado el mismo, sin derecho del único OFERENTE/CONTRATISTA a reclamar indemnización alguna por cualquier concepto.

#### **17.- DEFECTOS DE FORMA**

No serán desestimadas las ofertas que contengan defectos de forma, salvo que la misma configure la causal de inadmisibilidad de la oferta.

#### **18.- GARANTÍAS**

##### **18.1.- Fondo de Reparos**

En los casos de Certificación por avance de obra, "PELLEGRINI FCI" retendrá al OFERENTE/CONTRATISTA del importe total de la factura un porcentaje que afectará a la formación de un Fondo de Reparos.

El fondo de reparos será constituido mediante la retención, en efectivo, de un cinco (5) % del monto resultante de la certificación.



Durante el período de conservación “PELEGRINI FCI” tendrá derecho a utilizar parte o la totalidad del Fondo de Reparos para efectuar por terceros las observaciones hechas a los trabajos, si el OFERENTE/CONTRATISTA en un plazo de 72 horas no diera cumplimiento a las Órdenes de Servicio impartidas por la Dirección de Obra.

El procedimiento de devolución del fondo de reparos será el siguiente:

El fondo de reparos o su saldo, si “PELEGRINI FCI” hubiese realizado trabajos con cargo al OFERENTE/CONTRATISTA, será reintegrado por “PELEGRINI FCI” al OFERENTE/CONTRATISTA dentro de los 30 (treinta) días de emitida el Acta de Recepción Definitiva.

En cada certificación por avance de obra se deberá aplicar el desacopio correspondiente si lo hubiese y la aplicación del 5% en concepto de Fondo de Reparos. Los certificados deberán ser emitidos por triplicado, con la firma del OFERENTE/CONTRATISTA, y tener la conformidad de la Dirección de Obra.

## **18.2.- Formas de constitución de Garantías**

En el momento de la firma del contrato o previo a la emisión de Orden de Compra por parte de “PELEGRINI FCI”, el OFERENTE/CONTRATISTA deberá presentar la Garantía de contrato equivalente al 5% del monto total de la oferta final acordada.

Las formas de constitución de dicha garantía podrán ser:

- 1) Depósitos en efectivo.
- 2) Depósitos de títulos nacionales.
- 3) Pólizas de seguros de caución ajustables.
- 4) Certificado de plazo fijo nominativo transferible.
- 5) Certificado de plazo fijo nominativo intransferible en moneda extranjera por cuenta y orden del Banco Central.

La forma definitiva será acordada entre “PELEGRINI FCI” y el OFERENTE/CONTRATISTA.

Dentro de este contexto todo hipotético anticipo que resulte de lo convenido entre las partes, deberá ser afianzado por el OFERENTE/CONTRATISTA.

## **18.3.- Devolución de las Garantías**

Una vez efectuada la Recepción Definitiva de la obra, el OFERENTE/CONTRATISTA se hallará en condiciones de solicitar la devolución de las garantías habiendo dado cumplimiento a todo lo dispuesto en el Acta de Recepción Provisoria. El plazo de devolución, salvo indicación en contrario en el contrato definitivo, se establece en 30 (treinta) días corridos a partir de la firma del Acta de Recepción Definitiva.

“PELEGRINI FCI” no abonará intereses por los depósitos de valores en garantía

## **18.4.- Garantías de Fabricación y Ejecución**

En los casos de elementos provistos en forma terminada y completa, sean equipos, muebles, alfombras, u otros, el OFERENTE/CONTRATISTA deberá presentar las Garantías de Fabricación y de Ejecución correspondientes. Según el rubro, las Garantías serán por los tiempos establecidos en los usos y costumbres, salvo que el Pliego de Especificaciones Particulares determine otra forma, la cual será considerada como válida, tanto en forma como en procedimiento.

Las Garantías de Fabricación deberán ser entregadas con las formas de la empresa fabricante, la firma de la misma y la firma del OFERENTE/CONTRATISTA.

## **19.- ADJUDICACIÓN**

“PELEGRINI FCI” adjudicará las tareas al OFERENTE/CONTRATISTA cuya Oferta, a su exclusivo juicio, considere más conveniente, teniendo en cuenta el precio, la calidad, la idoneidad del OFERENTE/CONTRATISTA y demás condiciones de la oferta. Cuando se trate de la compra de un bien o de la contratación de un servicio estandarizado o de uso común cuyas características técnicas puedan

ser inequívocamente especificadas e identificadas, se entenderá -en principio- como oferta más conveniente, la de menor precio.

Resuelta la adjudicación se comunicará la misma a los OFERENTE/CONTRATISTA, en forma fehaciente, a efectos de que los no favorecidos tomen conocimiento de ella y el Adjudicatario resulte convocado a formalizar el Contrato.

#### **19.1.- Impugnación**

Cualquier eventual impugnación de terceros participantes será resuelta por el Directorio.

#### **19.2.- Contrato**

La adjudicación se perfeccionará con la firma del instrumento pertinente.

#### **19.3.- Notificación**

El resultado de la adjudicación que realice “PELLEGRINI FCI”, deberá ser notificado a todos los participantes.

#### **19.4.- Cesión del contrato**

El contrato no podrá ser transferido ni cedido por el adjudicatario sin la previa aceptación expresa de “PELLEGRINI FCI”. El incumplimiento de este requisito, traerá aparejado la facultad de “PELLEGRINI FCI” de considerar rescindido el contrato de pleno derecho.

### **20.- SISTEMA DE CONTRATACIÓN.**

El sistema de contratación será por AJUSTE ALZADO RIGUROSO, con precios fijos e inamovibles. Todos los valores indicados serán en Pesos y **no deberán incluir el IVA.**

El precio incluye todo lo necesario para realizar LA OBRA, a saber: mano de obra común y especializada, materiales incluido el transporte, carga y descarga de los mismos, supervisión, seguros, equipos, limpieza de Obra diaria, limpieza final de obra, ayuda de gremios, elementos de seguridad, ingeniero en seguridad e higiene, cumplimiento de leyes laborales, previsionales e impositivas, gastos generales, gastos financieros, beneficios, y todo otro elemento e instalación necesaria para el cabal e integral cumplimiento de las obligaciones de EL OFERENTE/CONTRATISTA.

“PELLEGRINI FCI” no reconocerá diferencias de precio debido a errores que existieren en el presupuesto de EL OFERENTE/CONTRATISTA, como así tampoco ningún pago adicional con motivo de omisiones en los planos, documentos, etc., pero que por su naturaleza, deban ser considerados como un complemento indispensable para la buena terminación de los mismos.

### **21.- FORMA DE PAGO**

#### **21.1.-Procedimiento para la forma de pago**

En los casos que corresponda, se procederá al pago de un anticipo en concepto de acopio, con un pago final a la entrega y montaje de los elementos objeto de la Licitación.

En los casos que corresponda se procederá al pago de un anticipo en concepto de acopio y se realizarán certificaciones por avance de obra. En cada certificación por avance de obra se deberá aplicar el desacopio correspondiente y la aplicación del 5% en concepto de Fondo de Reparos. Los certificados deberán ser emitidos por triplicado, con la firma de EL OFERENTE/CONTRATISTA, y tener la conformidad de La Dirección de Obra.

En la presentación de la oferta económica el OFERENTE/CONTRATISTA deberá presentar su propuesta de la forma de pago y anticipos.

#### **21.2.-Presentación de Facturas**

Las facturas deberán presentarse en las oficinas de “PELLEGRINI FCI” sin excepción y la copia de las mismas deberá ser remitida también vía E-MAIL a las oficinas de La Dirección de Obra.

“PELEGRINI FCI” emitirá una Orden de Compra por los trabajos, cuyo n° deberá indicarse en las facturas a presentar. Si LA EMPRESA lo considera, se firmará un contrato entre las partes.

El oferente deberá incluir en su oferta la siguiente documentación a los efectos de darle el alta como proveedor de “PELEGRINI FCI” en el caso de serle adjudicada la obra:

- a) Razón social
- b) Domicilio legal y comercial.
- c) Teléfono/fax/e-mail.
- d) Constancia de inscripción ante AFIP (formulario 576), Dir. Nac. de recaudación Previsional y Rentas de la Ciudad de Buenos Aires (Ingresos Brutos).
- e) Cheques a nombre de.
- f) Datos Bancarios y todos registros identificatorios que correspondan.

Es condición indispensable para la realización del pago que una copia de la factura, como así también el Certificado de Avance, cuenten con la firma de La Dirección de Obra.

### **21.3.- Retención de pagos**

“PELEGRINI FCI” podrá retener parcial o totalmente el pago a EL OFERENTE/CONTRATISTA, correspondientes al Certificado de Obra por los siguientes motivos:

- El incumplimiento por parte de EL OFERENTE/CONTRATISTA en un plazo de 72 horas a las Órdenes de Servicio.
- Demandas de terceros iniciadas en conexión con la obra o indicios razonables que indiquen la probable iniciación de tales demandas, siempre que sean imputables a EL OFERENTE/CONTRATISTA.
- Daños a terceros causados por EL OFERENTE/CONTRATISTA y/o proveedores, y/o subcontratistas del mismo, por el cual se pudiera responsabilizar a “PELEGRINI FCI” y/o a la Dirección de Obra, siempre y cuando no se acreditara fehacientemente, dentro de los treinta días de producido el hecho, que el mismo ha sido solucionado con conformidad de los terceros afectados.

## **22.- SEGUROS, INDEMNIDAD**

### **22.1.-Seguros de Vida y Accidente de Trabajo del Personal**

El OFERENTE/CONTRATISTA considerará en su costo la afiliación a la ART, así como todos los seguros de vida y accidentes de trabajo que exijan las legislaciones o convenciones laborales vigentes y las que en el futuro puedan surgir, serán contratados para todo el personal que esté afectado a la Obra, tanto sean operarios, capataces, jefes de obra u otros. Dichos seguros cubrirán las responsabilidades y obligaciones emergentes de la Ley 24557 de Riesgos del Trabajo así como del Código Civil sin limitación alguna. Dicho seguro deberá estar vigente mientras EL OFERENTE/CONTRATISTA tenga a su cargo personal afectado a la Obra.

Todos los trámites ante la Compañía aseguradora estarán a cargo de EL OFERENTE/CONTRATISTA, quien deberá realizar las correspondientes denuncias y pagar los gastos de inspección y liquidación de seguros.

### **22.2.- Requisitos**

Con respecto a todos los seguros a contratar por el OFERENTE/CONTRATISTA se establece:

- a) Tanto LA EMPRESA o quien éste designe como la Dirección de Obra, tendrán acceso a toda la documentación referida a los seguros, su vigencia, los recibos de pago extendidos por las compañías de seguros y toda otra documentación que considere necesaria referida a éste punto.
- b) Todos los contratos de seguros deberán incluir una cláusula por la cual ninguna reducción, cancelación o vencimiento de póliza se hará efectiva hasta pasados los 30 (treinta) días de la fecha en que se notifique por escrito dicha reducción, cancelación o vencimiento.
- c) Deberán incluir cláusulas de no repetición contra “PELEGRINI FCI”.
- d) Se deberá presentar toda la documentación referida a seguros, por duplicado, una copia a la Dirección de Obra, y otra a “PELEGRINI FCI”, antes de comenzar las obras.

### **22.3.- Inexistencia de Relación Laboral – Asunción de costos laborales y previsionales**

El personal asignado por EL OFERENTE/CONTRATISTA para efectuar los trabajos, objeto de la presente contratación carece de todo vínculo de tipo laboral con “PELEGRINI FCI”, siendo EL OFERENTE/CONTRATISTA el único empleador del personal afectado al presente, por cuya razón reconoce que ningún vínculo laboral, ni de ningún otro tipo existe, ni existirá entre “PELEGRINI FCI” y dicho personal.

En consecuencia, EL OFERENTE/CONTRATISTA se hace enteramente responsable por el cumplimiento de las obligaciones laborales, previsionales y de seguridad social de su personal afectado a la prestación del servicio solicitado, asumiendo todos los costos laborales y previsionales que se devenguen de su servicio y prestación.

EL OFERENTE/CONTRATISTA declara expresamente asumir los costos laborales, ya sea en relación con el personal con el que contare al inicio del proyecto o el que contratarse con posterioridad, así como, de todo otro que, a cualquier título, pudiera destinar a realizar las tareas aquí encomendadas.

Ello implica, con carácter simplemente enunciativo, los que pudieran surgir por accidentes y enfermedades tanto inculpables como profesionales que pudiera sufrir el personal, por juicios laborales, de cualquier índole y honorarios de abogados, peritos y conciliadores y/o árbitros que pudieran intervenir en cualquier cuestión relacionada con el derecho del trabajo y de la seguridad social.

La relación laboral de todos y cada una de las personas que presten servicios en nombre de EL OFERENTE/CONTRATISTA se encuentra entablada con la misma bajo relación de dependencia y no podrá interpretarse que con motivo del presente se crea ese tipo de vinculación de aquellos con “PELEGRINI FCI”.

EL OFERENTE/CONTRATISTA estará obligado a entregar, a petición de “PELEGRINI FCI”, junto con la factura, la siguiente documentación y/o constancias:

- 1- De conformidad con lo previsto en el artículo 30 de la Ley 20.744 (reformada por el art. 17 de la ley 25.013) copia firmada de los comprobantes de pago al sistema de la seguridad social y constancia de cobertura a la aseguradora de riesgos de trabajo a que este adherida dentro del marco de la ley 24557.
- 2- Copias de los recibos de pago de remuneraciones a su personal afectado debidamente firmada.
- 3- Constancia de su número de CUIT y del número de CUIL de cada uno los trabajadores asignados para la prestación del servicio.

Respecto del nuevo personal que vaya integrando al servicio, previo al inicio de sus tareas, el Proveedor deberá entregar la constancia de aceptación con la CLAVE DE ALTA TEMPRANA que ordena la Resolución 899/00 de la AFIP. También autoriza a que en cualquier momento “PELEGRINI FCI” pueda compulsar sus libros de sueldo y en general cualquier documentación vinculada al cumplimiento de las obligaciones que, como empleador tiene el adjudicatario.

Queda claramente establecido que el no cumplimiento de las exigencias previstas en esta cláusula y/o cualquiera obligación sujeta al presente contrato y sus anexos habilitará a “PELEGRINI FCI” a:

- INTIMAR el cumplimiento de las obligaciones a cargo del OFERENTE/CONTRATISTA de modo fehaciente por un plazo 48 hs para subsanar el o los incumplimientos y efectuar las acreditaciones del caso.
- RESCINDIR el contrato sin compensación y/o monto alguno, sin perjuicio de la suspensión, previa intimación fehaciente la que deberá habilitar un plazo único de 48 horas para subsanar el o los incumplimientos y efectuar las acreditaciones del caso.

- RETENER EL PAGO de los cánones mensuales estipulados en el presente contrato, por todo el tiempo que dure el incumplimiento parcial o íntegro de las condiciones contractuales estipuladas. A fin de la efectivización de la penalidad descrita precedentemente, se intimará de modo fehaciente a EL OFERENTE/CONTRATISTA por un plazo de 72 hs., en el domicilio indicado en el inicio del presente contrato, a fin que dé efectivo cumplimiento a las obligaciones incumplidas.

No obstante todo lo expuesto, el OFERENTE/CONTRATISTA abonará a “PELEGRINI FCI” todos los gastos que este pudiera efectuar en razón de las cuestiones laborales y/o previsionales tratadas en la presente cláusula, aun después de terminada la relación.

DEL PERSONAL: EL OFERENTE/CONTRATISTA queda obligado a presentar un listado del personal asignado para la prestación de los servicios contratados por “PELEGRINI FCI”, con anterioridad a su concurrencia a dicho sitio, de forma tal de confeccionar las autorizaciones que las habiliten.

El personal empleado en el servicio deberá reunir condiciones de idoneidad y competencia.

INDEMNIDAD: EL OFERENTE/CONTRATISTA se compromete a mantener indemne y liberar a “PELEGRINI FCI” de toda responsabilidad y/o eventual obligación de abonar indemnizaciones por cualquier acción legal que su propio personal, o en general, cualquiera que, encontrándose bajo su dependencia o no, prestaren directa o indirectamente servicios en relación a la tarea aquí encomendada, pudieren iniciar contra “PELEGRINI FCI”.

En caso, que cualquiera de LAS PARTES recibieren algún reclamo de cualquier dependiente de EL OFERENTE/CONTRATISTA afectado al presente contrato, o por el Ministerio o Secretaría de Trabajo o por el Gremio que los ampare, fundado en el incumplimiento de las obligaciones aquí mencionadas, “PELEGRINI FCI” queda expresa e irrevocablemente autorizado a suspender en forma automática el pago de cualquier suma a EL OFERENTE/CONTRATISTA, como así en el supuesto de una medida cautelar o resolución firme que menoscabe el patrimonio de “PELEGRINI FCI”.

En los casos en los que “PELEGRINI FCI” resultare condenado por sentencia y/o resolución firme en sede judicial y/o administrativa, o ante el supuesto de una medida cautelar o resolución firme que menoscabe el patrimonio de “PELEGRINI FCI”, y que dicha condena resultare comprendida como parte del compromiso de indemnidad que asume el PROVEEDOR en el presente, “PELEGRINI FCI” podrá retener cualquier crédito y/o suma de dinero que el OFERENTE/CONTRATISTA tuviera derecho a percibir para cancelar las condenas que deba asumir una vez constatado el estado de mora por parte de éste y/o iniciar las acciones legales correspondientes tendientes a recuperar los montos erogados comprensivos de ésta cláusula de indemnidad .

De existir razones fundadas, “PELEGRINI FCI” podrá requerir al OFERENTE/CONTRATISTA una póliza de seguro de caución para garantizar el cumplimiento de la presente cláusula, en cuyo caso, acordarán las condiciones y alcances de la misma

ASUNCIÓN DE OBLIGACIONES: EL OFERENTE/CONTRATISTA asume todas las obligaciones que le correspondan como empleadora emergentes de las leyes 20.744, 24.013, 25.323, 25.345, 24.557, concordantes y modificatorias. EL OFERENTE/CONTRATISTA deberá contratar seguros para su personal que cubran accidentes motivados o vinculados a la prestación del servicio aquí contratado.

### **23.- MULTAS**

En caso de atrasos respecto de la duración total del plazo contractual, de acuerdo a lo indicado en el Cronograma establecido en el Pliego de Especificaciones Técnicas Particulares, EL OFERENTE/CONTRATISTA se hará pasible, por cada día de atraso o fracción, de una multa equivalente a un 2% sobre el total del contrato.

En caso de atrasos parciales sobre los plazos de ejecución de las tareas críticas indicados en el Cronograma, EL OFERENTE/CONTRATISTA se hará pasible, por cada día de atraso de una retención del 1%. Para el caso de atrasos parciales, retendrá de cada certificado la cifra indicada precedentemente, por los atrasos incurridos en dicho mes. Los montos descontados por este concepto serán reintegrados en el caso que EL OFERENTE/CONTRATISTA recupere dichos atrasos. Dicho



atraso se producirá de pleno derecho, una vez vencidos los plazos establecidos, sin necesidad de interpelación judicial o extrajudicial alguna por parte de "PELEGRINI FCI".

Las multas y retenciones anteriormente mencionadas serán descontadas del pago del certificado, estableciéndose que, para el caso de que la multa supere la certificación, EL OFERENTE/CONTRATISTA deberá abonar a "PELEGRINI FCI" el respectivo monto dentro del quinto día de haber tenido lugar la Certificación.

La aplicación de las multas no implica la renuncia de "PELEGRINI FCI" a reclamar los daños y perjuicios que le pudieran ocasionar.

#### **24.- PLAN DE TRABAJOS**

El OFERENTE/CONTRATISTA deberá presentar la Conformidad al Cronograma y Nota de Plazos de Obra indicada en el apartado correspondiente del presente firmando el documento adjunto a la presente Licitación. Dicho documento será parte inseparable de los documentos contractuales.

#### **25.- PLANILLA DE COTIZACIÓN.**

El OFERENTE/CONTRATISTA presentará la oferta en la Planilla de Cotización adjunta indicando en ésta sus precios unitarios, cálculos métricos, precios totales de cada ítem y de cada rubro. De considerar necesario agregar ítems o aclaraciones, estos deberán consignarse al final de la misma, debajo del total. Por lo tanto deberá consignarse un segundo precio total con la inclusión de los mismos.

Los precios indicados en la Planilla de Cotización, deberán incluir todos los rubros necesarios para ejecutar y terminar las obras objeto del presente de acuerdo a las reglas del arte, la totalidad de los trabajos, de acuerdo a los planos y especificaciones, inclusive todos aquellos que sin estar expresamente indicados en la Planilla de Cotización, planos o pliegos sean necesarios para ejecutar la obra de acuerdo a su fin.

Los precios consignados en la Planilla de Cotización no incluirán el IVA, leyenda que deberá incorporarse al pie de la planilla.

Todos los precios de las prestaciones locales deberán ser expresados en pesos. Caso contrario, si hubiere materiales o montos cotizados en otra moneda, deberá aclararse expresamente. De no quedar aclarado, se considerarán los precios en pesos.

En orden a que la modalidad de certificación será por el Sistema de Ajuste Alzado, la Planilla de Cotización no será determinativa sino meramente enunciativa, siendo los planos y especificaciones que constituyen el conjunto de la Documentación - integrante indisoluble del Contrato el único elemento valedero que englobe la totalidad de los trabajos a ejecutar.

Se podrán proponer alternativas a las especificaciones de materiales, suministros o procesos constructivos indicados en las especificaciones Técnicas. Todas las alternativas propuestas deberán cotizarse por separado, presentada en forma similar a la planilla de cotización mencionada.

#### **26.- PROVISIÓN DE MATERIALES POR LA EMPRESA.**

"PELEGRINI FCI" se reserva el derecho de entregar en obra los materiales y objetos que desee para la misma. En caso de hacerlo, se descontará del monto total del contrato, el importe que las partes acuerden.

#### **27.- PERIODO DE CONSERVACIÓN (MANTENIMIENTO).**

Todos los suministros y trabajos realizados por EL OFERENTE/CONTRATISTA y/o cualquiera de sus subcontratistas, sin excepción, deberán ser conservados por EL OFERENTE/CONTRATISTA durante el período que se convenga en cada contrata.

El período de conservación para este contrato es de 10 días.

#### **28.- JURISDICCION**

Los tribunales Federales radicados en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires serán el fuero competente para dirimir todas las cuestiones a que dé lugar la aplicación e interpretación del presente pliego de condiciones generales", como así también de las contrataciones que "PELEGRINI FCI" efectúe por

aplicación del mismo, renunciando en forma expresa los OFERENTE/CONTRATISTA y/o contratistas a cualquier otro fuero que pudiere corresponderles.